

Årsrapport

2024

forca





# Indholdsfortegnelse

<b>Ledelsespåtegning</b>	5
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	6
<i>Konklusion</i>	6
Grundlag for konklusion	6
Ledelsens ansvar for årsregnskabet	6
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet	6
<i>Udtalelse om ledelsesberetningen</i>	7
<b>Ledelsesberetning</b>	8
<i>Oplysninger om selskabet</i>	8
<i>Hoved- og nøgletal</i>	9
Nøgletal	9
<i>Beretning</i>	10
Tilfredsstillende driftsresultat	10
Ekstraordinære forhold for året	10
Væsentligste aktiviteter	10
Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold	10
Udviklingsaktiviteter	11
Forventet udvikling	11
Finansielle risici	11
CSR og dataetik	11
Begivenheder efter balancedagen	11
Læs mere på <a href="http://forca.dk">forca.dk</a>	11
<b>Resultatopgørelse</b>	13
<b>Balance – aktiver</b>	14
<b>Balance – passiver</b>	15
<b>Egenkapitalopgørelse</b>	16
<b>Pengestrømsopgørelse</b>	17
<b>Noter</b>	18



Se mere på  
**forca.dk**  
/aarsrapport

**forca**

Forca A/S, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup

Godkendt på selskabets generalforsamling den 14. marts 2025  
Dirigent: Svend Ulrik Riis

# Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024 for Forca A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af væsentlige risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 27. februar 2025

## Direktionen:

*Søren Østergaard*  
Administrerende direktør

*Lars Klepsch*  
Finansdirektør

Hellerup, den 27. februar 2025

## Bestyrelsen:

*Peter Falkenham*  
Formand

*Jon Steingrim Johnsen*

*Karsten Kjellerup Kjeldsen*

*Sune Adam Wilhelm*  
*Alexander Schackenfeldt*

*Helle Sejergaard*

*Anette Anghaie Albinussen*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Forca A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Forca A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 27. februar 2025

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

**Lars Kronow**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr: mne19708

**Kristian Ehrenreich Hansen**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr: mne46662

## **UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om selskabet

Navn	Forca A/S
Adresse, postnummer og by	Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup
CVR-nr.	29 85 05 50
Stiftet	11. september 2006
Hjemstedskommune	Gentofte Kommune
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.forca.dk">www.forca.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:forca@forca.dk">forca@forca.dk</a>
Telefon	39 45 73 00
Bestyrelse	Peter Falkenham, formand Jon Steingrim Johnsen Karsten Kjellerup Kjeldsen Sune Adam Wilhelm Alexander Schackenfeldt Helle Sejergaard Anette Anghaie Albinussen
Direktion	Søren Østergaard, administrerende direktør Lars Klepsch, finansdirektør
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6, 2300 København S



## Hoved- og nøgletal

Alle beløb i tkr.

	2024	2023	2022	2021	2020
Årets nettoomsætning	608.571	526.295	457.596	401.963	412.692
Resultat af primær drift	-105.525	-3.303	5.678	-40.754	-86.009
Resultat af finansielle poster	2.034	1.597	-175	-625	-270
Årets resultat	-103.491	-1.706	5.503	-41.379	-86.279
Resultat uden særlige poster *)	12.315	11.294	5.503	-4.743	2.262
Investering i immaterielle anlægsaktiver	74.467	113.798	80.374	61.770	104.560
Investering i materielle anlægsaktiver	8.420	5.191	13.052	8.157	9.158
Egenkapital ultimo	165.079	268.570	270.276	264.773	306.152
Balancesum	640.959	741.903	614.098	597.374	529.657
EBIT-margin (%)	-17,3	-0,6	1,2	-10,1	-20,8
EBITDA-margin (%)	14,0	11,3	11,4	4,9	24,1
Afkast af investeret kapital (%)	39,3	22,0	19,5	6,9	28,5
Nettoomsætning/investeret kapital (%)	280,7	195,3	171,0	140,8	118,2
Egenkapitalens forrentning (%)	-47,7	-0,6	2,1	-14,5	-27,0
Soliditetsgrad (%)	25,8	36,2	44,0	44,3	57,8

\*) Resultat uden nedskrivninger for året.

### NØGLELAL

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## Beretning

### TILFREDSSTILLELSE DRIFTSRESULTAT

Forcas nettoomsætning blev i 2024 på 608,6 mio. kr. mod 526,3 mio. kr. i 2023. Årets resultat før nedskrivninger blev på 12,3 mio. kr., som er bedre end 2023, og på niveau med forventningerne til året. På grund af nedskrivninger blev årets resultat -103,5 mio. kr., hvilket er 101,8 mio. kr. lavere end resultatet i 2023, som var på -1,7 mio. kr. og før nedskrivninger på 11,3 mio. kr.

I 2024 steg antallet af medlemmer, som Forca administrerer på vegne af kunderne. Ligeledes steg omfanget af Forcas services til såvel medlemmer som kunder, og der var høj aktivitet i leverancer til vores kunder som følge af nye opgaver og markedsstiltag. Tilfredsheden blandt Forcas kunder og deres medlemmer er generelt meget høj.

### EKSTRAORDINÆRE FORHOLD FOR ÅRET

Forcas resultat for året er påvirket af ekstraordinære forhold.

Pædagogernes Pension – pensionskassen for pædagoger og Norli Pension Livsforsikring A/S har i 2024 valgt at forlade Forca henholdsvis pr. 31. december 2026 og 31. marts 2025. De fremtidige pengestrømme og dermed værdien af de immaterielle anlægsaktiver reduceres ved særligt Pædagogernes Pension – pensionskassen for pædagogers udtræden og har medført nedskrivning af de immaterielle anlægsaktiver.

Forca har i 2024 indgået et strategisk partnerskab med Netcompany om Fremtidens Pensionsløsning. Partnerskabet betyder, at IT-drift og IT-udvikling i 2027 outsources til Netcompany, og at kundernes medlemmer, når løsningen er implementeret, vil opleve en moderne digital medlemsrejse understøttet af én samlet digital pensionsløsning. Når de nye løsninger sættes i drift og dermed erstatter de forældede IT-systemer, vil en større del af Forcas immaterielle anlægsaktiver ikke længere være i brug. Der er derfor indregnet en nedskrivning i regnskabet.

Forca har på baggrund af ovenstående, og den løbende vurdering af de immaterielle anlægsaktiver, i tråd med tidligere års praksis, foretaget en nedskrivning, som påvirker resultatet negativt med 115,8 mio. kr. Resultatpåvirkningen er sammensat af omkostninger fra nedskrivningen af de immaterielle anlægsaktiver på 137,0 mio. kr. samt en indtægt fra den periodiserede omsætning tilknyttet de nedskrevne immaterielle anlægsaktiver på 21,2 mio. kr.

### VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Forcas kerneydelser består primært af medlems-, aktuar-, økonomi- og fondsservice samt risikostyring og compliance til fem kunder, som alle er i pensionsbranchen. Kerneydelserne omfatter også udvikling af produkter og services for kunderne inden for disse områder.

Forca varetager alle bagvedliggende processer, services og systemer samt administration og IT- og forretningsudvikling i henhold til serviceaftaler eller som enkeltstående leverancer.

Forca administrerede ultimo 2024 en samlet formue på tværs af kunder (AUM) på 852,6 mia. kr., hvilket er en stigning på 10% i forhold til ultimo 2023. Stigningen skyldes et øget aktivitetsniveau på fondsområdet samt en positiv udvikling i markedet målt over året.

### UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Forcas nettoomsætning i 2024 var 82,3 mio. kr. højere end 2023.

Nettoomsætningen er påvirket af, at driftsleverancerne er steget med 33,8 mio. kr. som følge af generel høj aktivitet hos vores kunder – blandt andet på grund af flere medlemmer. Omsætningen er også påvirket af enkelte nye ydelser, men især af en øget driftsaktivitet inden for medlems- og fondsområdet. Omsætningen er endvidere påvirket positivt af en stigning i udviklingsprojekter til kunderne på 48,5 mio. kr.

De samlede omkostninger inklusive vareforbrug til viderefakturering er 56,3 mio. kr. højere i 2024 end i 2023. Stigningen er primært drevet af stigende aktivitet og generel løn- og prisudvikling. Stigningen i omkostninger har været mindre end stigningen i omsætningen, og EBITDA marginen på 14,0% er således forbedret i forhold til EBITDA marginen i 2023 på 11,3%.

Forca fik i 2024 et resultat på -103,5 mio. kr., hvilket er 101,8 mio. kr. lavere end i 2023. Resultat eksklusiv resultateffekt af nedskrivninger på 115,8 mio. kr. blev på 12,3 mio. kr.

Der er i 2024 ikke udbetalt udbytte vedrørende tidligere regnskabsår, og der foreslås ikke udbetalt udbytte for regnskabsåret 2024.

Resultatet vurderes af ledelsen til at være tilfredsstillende bortset fra nedskrivningerne af egenudviklet software.

## UDVIKLINGSAKTIVITETER

Forca har i 2024 afholdt udviklingsomkostninger svarende til 174.700 udviklingstimer, hvilket er 1.100 timer færre timer end i 2023. Hovedvægten lå i 2024 på udviklingen af Forcas kernesystemer som for eksempel nyt ERP-system, teknologisk løft af livkernen, udvikling af produkter til kundernes medlems håndtering og fondsadministration samt lovgivning. Lovgivning har i 2024 udgjort en større andel af udviklingsporteføljen som følge af DORA og GDPR sammenlignet med 2023.

Forca har i 2024 indregnet udviklingsaktiviteter for 73,2 mio. kr. i balancen, mens udviklingsaktiviteter for 139,7 mio. kr. er indregnet i resultatopgørelsen, som er inklusive Forcas egne udviklingsprojekter. Forca har i forbindelse med udviklingsaktiviteterne faktureret kunderne for i alt 109,8 mio. kr. vedrørende driftsførte udviklingsprojekter.

Der har ikke været forskningsaktiviteter i 2024, og det forventes der heller ikke at være i 2025.

## FORVENTET UDVIKLING

Forca forventer i 2025 en større efterspørgsel på driftsaktiviteter og mindre efterspørgsel på udviklingsopgaver fra den nuværende kundekreds.

Forca forventer en øget omsætning og et stigende omkostningsniveau hovedsageligt drevet af højere lønomkostninger og afskrivninger. Resultatet forventes i 2025 at blive i størrelsesordenen 10 mio. kr. og dermed bedre end i 2024, hvor resultatet var negativt påvirket af nedskrivninger.

## FINANSIELLE RISICI

Ledelsen vurderer, at Forca ikke har finansielle risici, der har betydning for vurderingen af virksomhedens aktiver, forpligtelser, finansielle stilling og resultat.

## CSR OG DATAETIK

Forca har valgt at offentliggøre sin rapport om CSR og redegørelsen for arbejdet med og politik for dataetiske spørgsmål på [forca.dk](https://forca.dk) under henholdsvis [Forcas samfundsansvar](#) samt [Forcas dataetik](#).

## BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt påvirker vurderingen af årsrapporten.

## LÆS MERE PÅ FORCA.DK

Du kan læse mere om året i Forca på [forca.dk](https://forca.dk), hvor du også kan se cases, nøgletal fra 2024 og finde mere information om vores services og kunder.



## Resultatopgørelse

		Alle beløb i tkr.	
	Note	2024	2023
Nettoomsætning	2	608.571	526.295
Vareforbrug til viderefakturering		-28.726	-26.311
Personaleomkostninger	3	-348.446	-308.276
Andre eksterne driftsomkostninger	4	-146.120	-132.388
<b>Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)</b>		<b>85.279</b>	<b>59.320</b>
Af- og nedskrivninger	5	-190.804	-62.623
<b>Resultat af primær drift (EBIT)</b>		<b>-105.525</b>	<b>-3.303</b>
Finansielle poster (netto)	6	2.034	1.597
<b>Resultat før skat</b>		<b>-103.491</b>	<b>-1.706</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>7</b>	<b>-103.491</b>	<b>-1.706</b>

## Balance – aktiver

Alle beløb i tkr.

Aktiver	Note	2024	2023
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Ibrugtaget egenudviklet software		132.746	142.065
Software under udvikling		45.189	141.640
IT-software		1.687	1.286
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	8	<b>179.622</b>	<b>284.990</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grund og bygning		259.454	261.750
IT-hardware og telefoni		6.560	8.917
Inventar og maskiner		4.924	2.818
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	9	<b>270.937</b>	<b>273.486</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		4	4
Udskudte skatteaktiver	10	3.000	3.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.004</b>	<b>3.004</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>453.562</b>	<b>561.480</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		86.577	77.186
Andre tilgodehavender		576	469
Periodeafgrænsningsposter	11	20.091	19.363
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>107.244</b>	<b>97.018</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>80.152</b>	<b>83.406</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>187.397</b>	<b>180.424</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>640.959</b>	<b>741.903</b>

## Balance – passiver

Alle beløb i tkr.

Passiver	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	12	30.000	30.000
Reserve for opskrivninger		59.000	59.000
Reserve for udviklingsomkostninger		138.789	221.290
Overført resultat		-62.710	-41.720
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>165.079</b>	<b>268.570</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandørgæld		416	14.546
Anden gæld	13	62.386	63.301
Periodeafgrænsningsposter	11	413.078	395.487
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>475.880</b>	<b>473.334</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>640.959</b>	<b>741.903</b>

Anvendt regnskabspraksis	1
Eventualaktiver og eventualforpligtelser	14
Nærtstående parter	15

## Egenkapitalopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Aktiekapital	Reserve for opskrivninger	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1. januar	30.000	59.000	221.290	-41.720	0	268.570
Resultatdisponering (note 7)	0	0	-82.501	-20.990	0	-103.491
<b>Egenkapital pr. 31. december</b>	<b>30.000</b>	<b>59.000</b>	<b>138.789</b>	<b>-62.710</b>	<b>0</b>	<b>165.079</b>



## Pengestrømsopgørelse

Alle beløb i tkr.

	Note	2024	2023
Årets resultat		-103.491	-1.706
Reguleringer - se nedenfor		188.770	61.026
Ændring i driftskapital - se nedenfor		-7.680	127.650
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>77.599</b>	<b>186.970</b>
Finansielle indtægter		2.114	1.632
Finansielle omkostninger		-80	-35
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>79.633</b>	<b>188.567</b>
Tilgang bygning		0	-976
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-74.467	-113.798
Køb af materielle anlægsaktiver		-8.420	-4.215
Salg af anlægsaktiver		0	790
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-82.887</b>	<b>-118.199</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-3.253</b>	<b>70.368</b>
Likvider pr. 1. januar		83.406	13.038
<b>Likvider ultimo</b>		<b>80.153</b>	<b>83.406</b>
<b>Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>			
Afskrivninger		53.770	48.257
Finansielle omkostninger		80	35
Finansielle indtægter		-2.114	-1.632
Nedskrivninger		137.034	13.000
Gevinst/tab på anlægsaktiver		0	1.367
		<b>188.770</b>	<b>61.026</b>
<b>Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		-9.392	4.898
Andre tilgodehavender		-106	72
Leverandørgæld		-14.129	7.834
Anden gæld		-915	3.120
Periodeafgrænsninger - aktiv		-728	-6.833
Periodeafgrænsninger - passiv		17.591	118.558
		<b>-7.680</b>	<b>127.650</b>

# Noter

## Note 1

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabslovens størrelsesgrænser for indplacering i regnskabsklasse betyder, at virksomheden som i 2023 skal aflægge årsrapporten for 2024 efter bestemmelserne for regnskabsklasse C stor.

### REGNSKABSMÆSSIGE SKØN OG VURDERINGER

Udarbejdelsen af årsregnskabet forudsætter, at ledelsen foretager en række skøn og vurderinger af fremtidige forhold, der har væsentlig indflydelse på den regnskabsmæssige værdi af aktiver og forpligtelser. Det område, hvor ledelsens kritiske skøn og vurderinger har den væsentligste effekt på regnskabet, er på værdiansættelsen af immaterielle anlægsaktiver.

De anvendte skøn og vurderinger er baseret på forudsætninger, som ledelsen anser for ansvarlige, men som i sagens natur er usikre.

### OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Beløb i resultatopgørelsen, balance og noter præsenteres i hele tusinde kroner. Hvert tal afrundes for sig. Der kan derfor forekomme afvigelse mellem de anførte totaler og summer af de underliggende tal.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som udgangspunkt til kostværdi. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af pensionsservice og -administration indregnes i resultatopgørelsen, når levering har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, pension samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale samt lønsumsafgift.

Under personaleomkostninger indregnes tillige personaleomkostninger vedrørende egenudviklet software og udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

#### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kurser og uddannelse, lokaler og inventar, kontorhold, IT-omkostninger, eksternt bistand, informationsvirksomhed, møde- og rejseomkostninger samt omkostninger til revision.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige andre eksterne omkostninger vedrørende egenudviklet software og udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

## **FINANSIELLE POSTER (NETTO)**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter samt bankgebyrer og kursdifferencer.

## **SKAT**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver

## **BALANCEN**

### **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software under udvikling, ibrugtaget egenudviklet software samt standard software.

Software under udvikling og ibrugtaget egenudviklet software vedrørende pensionsservice og administration indregnes som immaterielle anlægsaktiver i balancen. Kriterierne for indregning er, at egenudviklet software skal være klart defineret og identificerbart, at der skal påvises et potentielt fremtidigt marked eller påvises en udviklingsmulighed i virksomheden, hvor det er hensigten at markedsføre eller anvende det pågældende software og/eller processer og dermed give en fremtidig økonomisk fordel. Udviklingsomkostninger, der ikke lever op til disse krav, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen.

Kostprisen for software under udvikling og ibrugtaget egenudviklet software omfatter omkostninger, herunder gager og øvrige omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres hertil.

Ibrugtaget egenudviklet software afskrives lineært over den forventede brugstid, som sædvanligvis er opgjort til en periode på 3-10 år. Brugstiden er fastsat af ledelsen og er begrundet i selskabets forretningsmodel.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Vurdering foretages på baggrund af nedskrivningstest, og restværdier på immaterielle anlægsaktiver vurderes løbende.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes på en særlig reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Beløbet kan ikke benyttes til udbytte eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges, eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, reduceres eller opløses reserven. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal den del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, reetableres reserven for udviklingsomkostninger. Reserven for udviklingsomkostninger reduceres også med foretagne afskrivninger. Herved vil reserven ikke overstige det beløb, der er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Øvrigt software består primært af IT-licenser og måles til kostpris og afskrives lineært over tre år.

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

IT-hardware og telefoni samt inventar og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grund og bygninger måles til kostpris med løbende op- og nedskrivninger til dagsværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	50 år
Installationer	op til 10 år
IT-hardware og telefoni	op til 3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	op til 5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Vurdering foretages på baggrund af nedskrivningstest, og restværdier på materielle anlægsaktiver vurderes løbende.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter i det omfang, salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

#### **TILGODEHAVENDER**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE**

Værdipapirer og kapitalandele består af unoterede aktier og måles til dagsværdi. I de tilfælde, disse ikke kan opgøres pålideligt, anvendes kostpris.

#### **KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår samt acontofakturering. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **PENGESTRØMSOPGØRELSEN**

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter køb af immaterielle samt køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter alene likvide beholdninger.

## NØGLETAL

---

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og er defineret og beregnet således:

	<b>Beregningsformel</b>	<b>Nøgletal udtrykker</b>
EBIT-margin (%)	$= \frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet (ved resultat før renter og skat)
EBITDA-margin (%)	$= \frac{\text{Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet (ved resultat før renter, skat og afskrivninger)
Afkast af investeret kapital (%)	$= \frac{\text{Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$	Det afkast, som virksomheden genererer af investorernes midler
Nettoomsætning/ Investeret kapital (%)	$= \frac{\text{Nettoomsætning} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$	Virksomhedens kapitalintensitet og effektivitet i anvendelsen af investeret kapital.
Egenkapitalens forrentning (%)	$= \frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital investeret i virksomheden}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden
Soliditetsgrad (%)	$= \frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede passiver}}$	Egenkapitalens andel af virksomhedens samlede passiver

## Note 2

Alle beløb i tkr.

Nettoomsætning	2024	2023
SLA-leverancer	412.569	369.613
Projekter	142.860	94.388
Øvrig omsætning	53.143	62.293
<b>Nettoomsætning i alt</b>		<b>526.295</b>

Selskabets aktivitet i 2024 udgjorde administration af Pensionskassernes Administration A/S, Pædagogernes Pension - pensionskassen for pædagoger, Lærernes Pension, forsikringsaktieselskab, Norli Pension Livsforsikring A/S og Industriens Pension samt pensionskasser og selskaber tilknyttet disse. Herunder også udviklingsaktiviteter for disse.

Hele selskabets nettoomsætning og resultat samt alle anlægsaktiver og forpligtelser vedrørte denne aktivitet.

Projektomsætningen indeholder periodiseret omsætning på 33,1 mio. kr., hvoraf 21,2 mio. kr. kan henføres til nedskrivningen.

## Note 3

Personaleomkostninger	2024	2023
<b>Lønninger, honorarer mv.</b>		
Lønninger, bestyrelseshonorarer og pensionsbidrag	-337.634	-299.629
Andre omkostninger til social sikring	-3.536	-2.848
Lønsumsafgift mm.	-7.277	-5.798
<b>Lønninger, honorarer mv. i alt</b>	<b>-348.446</b>	<b>-308.276</b>

Udover de nævnte lønninger er der afholdt lønomkostninger på 37,1 mio. kr. (50,0 mio. kr. i 2023) i forbindelse med udvikling af ny software. Disse lønomkostninger er aktiveret til efterfølgende afskrivning.

Det samlede vederlag til direktion og bestyrelse udgør 7.453 tkr. mod tilsvarende 6.773 tkr. i 2023.

Selskabet har i 2024 i gennemsnit beskæftiget 425 ansatte mod 408 i 2023.

## Note 4

Alle beløb i tkr.

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	2024	2023
Revision	-351	-310
Andre ydelser	-1.017	-1.166

Andre ydelser vedrører primært erklæringer og rådgivning.

## Note 5

Af- og nedskrivninger	2024	2023
Afskrivning immaterielle anlægsaktiver	-42.801	-36.441
Afskrivning materielle anlægsaktiver	-10.969	-11.816
Gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver	0	-1.367
Nedskrivninger	-137.034	-13.000
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>-190.804</b>	<b>-62.623</b>

## Note 6

Finansielle poster (netto)	2024	2023
Finansielle indtægter	2.114	1.632
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>2.114</b>	<b>1.632</b>
Finansielle omkostninger	-80	-35
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>-80</b>	<b>-35</b>

## Note 7

Årets resultat	2024	2023
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til reserve for udviklingsomkostninger	-82.501	51.750
Overført til overført resultat	-20.990	-53.457
<b>Årets resultat</b>	<b>-103.491</b>	<b>-1.706</b>

## Note 8

Alle beløb i tkr.

	Ibrugtaget	Software		
Kostpris primo	299.947	144.703	2.836	447.486
Anskaffelser i året	0	73.184	1.282	74.467
Overført fra udvikling	129.724	0	0	129.724
Overført til Ibrugtaget	0	-129.724	0	-129.724
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>429.671</b>	<b>88.163</b>	<b>4.119</b>	<b>521.953</b>
Nedskrivninger primo	48.647	3.063	0	51.710
Nedskrivning i året	97.123	39.912	0	137.034
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>145.770</b>	<b>42.974</b>	<b>0</b>	<b>188.744</b>
Afskrivninger primo	109.235	0	1.549	110.784
Afskrivning i året	41.920	0	881	42.801
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<b>151.155</b>	<b>0</b>	<b>2.430</b>	<b>153.585</b>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>132.746</b>	<b>45.189</b>	<b>1.687</b>	<b>179.622</b>

Forca har i 2024 afholdt udviklingsomkostninger bl.a. med henblik på at høste gevinster i form af mere effektive processer og bedre udnyttelse af ressourcer. De enkelte projekter værdiansættes til kostpris og nedskrives, såfremt kapitalværdien af aktiverne er lavere end den bogførte værdi.



Alle beløb i tkr.

## Note 9

Materielle anlægsaktiver	Grund og bygning	IT-hardware og telefoni	Inventar og maskiner	I alt
Kostpris primo	233.305	41.610	19.011	293.926
Anskaffelser i året	0	4.830	3.590	8.420
Afgang i året	0	0	-5.419	-5.419
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>233.305</b>	<b>46.440</b>	<b>17.181</b>	<b>296.927</b>
Opskrivninger primo	59.000	0	0	59.000
Opskrivning i året	0	0	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>59.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59.000</b>
Afskrivninger primo	30.555	32.693	16.192	79.440
Afskrivning i året	2.297	7.187	1.485	10.969
Afskrivning på afgang i året	0	0	-5.419	-5.419
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<b>32.852</b>	<b>39.880</b>	<b>12.258</b>	<b>84.990</b>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>259.454</b>	<b>6.560</b>	<b>4.924</b>	<b>270.937</b>

## Note 10

Udskudte skatteaktiver	2024	2023
Udskudt skat primo	3.000	3.000
<b>Udskudt skat ultimo</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>

Indregnet udskudte skatteaktiver vedrører de tidsmæssige afvigelser mellem skatteværdien og den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver.

Ledelsen i Forca forventer i de kommende år et afkast af den løbende drift og udvikling til såvel ejerkunder som eksterne kunder, der betyder, at vores forventninger til det udskudte skatteaktiv ved en skatteprocent på 22 er på ca. 3 mio. kr. Det er ledelsens vurdering, at det udskudte skatteaktiv vil blive anvendt inden for fem år.

**Note 11**

Periodeafgrænsningsposter	2024	2023
<b>Aktiver:</b>		
Periodeafgrænsningsposter under aktiver vedrører forudbetalte lønninger og omkostninger.		
<b>Passiver:</b>		
Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører periodiseret nettoomsætning fra kunder samt acontofakturering.		
Periodiseret omsætning	33.478	66.579
Acontofakturering	379.600	328.908
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>413.078</b>	<b>395.487</b>

**Note 12****Aktiekapital**

Aktiekapitalen består af 30.000 stk. aktier à nominelt 1 kr.

Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser, og der er ikke sket bevægelse på aktiekapitalen de fem seneste regnskabsår.

**Note 13**

Anden gæld	2024	2023
Offentlige institutioner	22.194	18.381
Feriepengeforpligtelse	23.280	22.350
Øvrig gæld	16.911	22.569
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>62.386</b>	<b>63.301</b>

## Note 14

### Eventualaktiver og eventualforpligtelser

#### EVENTUALAKTIVER

I 2014 blev dansk momspraksis ændret, hvorefter visse ydelser til investeringsforeningslignende pensionskasser potentielt kan fritages for moms. Forca har indsendt anmodning om tilbagebetaling af uberettiget opkrævet moms til Skattestyrelsen og afventer sagsbehandlingen heraf. Forca vil i den forbindelse videregive tilbagebetalingen til sine kunder.

Skattestyrelsen har løbende udsendt styresignaler, som beskriver yderligere krav til, hvorvidt Forcas kunder (pensionskasser) kan omfattes af momsfritagelsen, hvilket kan få begrænsende betydning for Forcas tilgodehavende. Såfremt Forcas praksis underkendes af Skattestyrelsen, vil for lidt/for meget betalt moms blive overvæltet på kunderne.

Selskabet har et væsentligt skattemæssigt underskud på 38,4 mio. kr. og derudover et udskudt skatteaktiv, som følge af tidsmæssig forskydning mellem regnskabsmæssig og skattemæssig aktivering, hvoraf ledelsen vurderer at kunne anvende en mindre andel inden for de kommende fem år, og derfor indregnes det udskudte skatteaktiv ikke fuldt ud.

#### EVENTUALFORPLIGTIGELSER

For selskabets ejendom, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup, er der tinglyst en forpligtelse på 2,0 mio. kr.

Selskabet har indgået kontrakter med en samlet eventualforpligtelse pr. 31. december 2024 på 99,3 mio. kr.

Selskabet har stillet sikkerhed for medarbejderlån på i alt 0,5 mio. kr. Selskabet har herudover ikke påtaget sig pensions-, kautions- garanti- eller andre forpligtelser ud over, hvad der fremgår af årsrapporten.

## Note 15

### Nærtstående parter

Selskabet har ud over direktion og bestyrelse følgende nærtstående parter og er ejet af følgende aktionærer, der hver besidder 33 ⅓ % af aktierne og stemmerettighederne:

Pensionskassernes Administration A/S, Tuborg Boulevard 3, 2900 Hellerup.

Pædagogernes Pension - pensionskassen for pædagoger, Sundkrogsgade 13, 2100 København Ø.

Lærernes Pension, forsikringsaktieselskab, Tuborg Havnevej 18, 3., 2900 Hellerup.

Selskabet har i 2024 varetaget administration for de nævnte selskaber og modtaget markedsbaseret vederlag herfor.

# forca

Forca A/S  
Tuborg Boulevard 3  
DK- 2900 Hellerup

CVR nr. 29850550

[www.forca.dk](http://www.forca.dk)  
[forca@forca.dk](mailto:forca@forca.dk)

